

DISCIPLINSKI PRAVILNIK

AKADEMSKEGA KULTURNO-UMETNIŠKEGA DRUŠTVA KOLO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja disciplinsko odgovornost, določa organe za ugotavljanje disciplinske odgovornosti ter predpisuje postopek za ugotavljanje te odgovornosti. Uporablja se za vsa področja, kjer se izvaja društvena aktivnost.

2. člen

Pravilnik se uporablja, kadar nastopijo dogodki in dejanja pri katerih se kršijo statut in drugi akti Akademskega kulturno-umetniškega društva KOLO iz Kopra (v nadaljevanju: društvo). Uporablja se tudi, kadar se z nedisciplino društva povzroči moralna ali materialna škoda društva.

Določbe tega pravilnika se uporabljajo za vse člane društva (v nadaljevanju: člani), ne glede na kraj storitve disciplinske kršitve.

3. člen

Disciplinske kršitve obravnava disciplinska komisija, oziroma, v našem društvu nadzorni odbor, ki vodi disciplinski postopek ter izreka disciplinske ukrepe članom.

Nadzorni odbor sestavljajo predsednik in pet članov. Izvoljeni so za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni. Člani nadzornega odbora morajo biti polnoletni.

Nadzorni odbor je za svoje delo odgovorna zboru članov.

4. člen

Nadzorni odbor vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe na I. stopnji.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi člani nadzornega odbora. Sklep je veljavno sprejet, če zanj glasujejo vsaj štirje člani.

5. člen

Zoper sklep nadzornega odbora se lahko v roku osmih dneh pritožita član, ki mu je bil izrečen ukrep in predlagatelj. O podani pritožbi odloča na II. stopnji zbor članov. Odločitev občnega zbora je dokončna.

II. DISCIPLINSKE KRŠITVE IN PREDPISOVANJE TER IZREKANJE KAZNI

6. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava nadzorni odbor, so naslednje:

- kršitve določb statuta in drugih aktov društva,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

7. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče nadzorni odbor so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

8. člen

Nadzorni odbor izbere ukrep po temeljiti presoji vseh znanih dejstev in okoliščin. Pri tem upošteva predvsem:

- težo kršitve oziroma spora,
- omogočanje normalnega dela društva,
- nevarnost in škodo, ki je bila povzročena,
- preprečevanje nadaljnjih kršitev in sporov,
- dosedanje obnašanje in morebitne prejšnje kršitve člana.

9. člen

Nadzorni odbor je dolžan voditi evidenco disciplinskih postopkov in izrečenih ukrepov.

10. člen

Opomin se izreče za lažje kršitve in za tiste hujše kršitve, ki so milejše narave ali pa se ugotovi, da so obstajale take olajševalne okoliščine, da bo že z opominom dosežen namen disciplinskega ukrepa.

Javni opomin se izreče za ponavljajoče kršitve, kot tudi za hujše kršitve, za katere se ugotovi, da niso obstajale olajševalne okoliščine.

Izključitev se lahko predpiše za najhujše disciplinske kršitve, izreče pa se lahko tudi

za ponavljajoče disciplinske kršitve v primeru, da član:

- krši dolžnosti, ki so določene s statutom in drugimi akti društva,
- zavestno ravna proti interesom in ugledu društva,
- je pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, ki škodujejo ugledu društva in
- kljub pisnem opominu ne plača članarine.

11. člen

O izključitvi člana iz društva, odloča nadzorni odbor s pisnim sklepom.

Nadzorni odbor lahko praviloma izreče izključitev, če je član prejel že javni opomin. V primeru, da gre za najhujše kršitve, ki onemogočajo normalno delo društva ali imajo negativen odmev v javnosti, lahko nadzorni odbor izreče takojšnjo izključitev brez predhodnih ukrepov.

Nadzorni odbor izreče izključitev tudi v primeru, če član kljub pisnemu opominu, ki mu ga posreduje nadzorni odbor društva, ne plača članarine. Sklep nadzornega odbora o izključitvi iz članstva mora biti posredovan članu, ki se ga izključi.

Po izključitvi se lahko član v skladu z določbami statuta društva ponovno včlani v društvo šele čez dve leti.

III. DISCIPLINSKI POSTOPEK

12. člen

Disciplinski postopek se začne na podlagi pisne prijave oziroma pisne zahteve vsaj $\frac{1}{4}$ članov ali organov društva.

Prijava mora biti naslovljena na nadzorni odbor. Če je prijava naslovljena na drug organ društva, jo ta nemudoma posreduje nadzornemu odboru.

Prijava mora vsebovati ime in podpis predlagatelja, ime člana, zoper katerega se predlaga uvedba disciplinskega postopka in opis storjene disciplinske kršitve.

13. člen

Disciplinski prekršek zastara, če je od dogodka ali dejanja preteklo več kot šest mesecev. Postopek pa se ne more uvesti, če je prijava podana po več kot tridesetih dneh:

- od dneva storitve prekrška,
- od dneva pravnomočne obsodbe, navedene v 3. alineji, 2. odstavka, 10. člena tega pravilnika.

Disciplinski prekršek ne zastara v primeru neplačane članarine.

14. člen

Nadzorni odbor pred odločitvijo o sklepu pokliče toženega člana, da se izjasni o očitnem prekršku. Nadzorni odbor, ki obravnava primer, lahko ugotavlja okoliščine prekrška tudi na podlagi pogovorov s člani, ki so kakorkoli povezani s kršitvijo in na druge načine.

Disciplinski postopek je javen in hiter. Če kršitelj ne pride na zaslišanje oziroma ne poda pisne izjave, se odločitev lahko sprejme na osnovi zbranih podatkov brez njegove prisotnosti.

15. člen

O zaslišanju posameznikov ter o morebitni ustni obravnavi, se vodi zapisnik (zapisnik o razgovoru, zapisnik o ustni obravnavi), ki ga podpišejo vsi člani nadzornega odbora, zapisnikar (lahko je član komisije), zaslišani oziroma sodelujoči na ustni obravnavi.

Nadzorni odbor mora obvezno sklicati ustno obravnavo, ko je iz vsebine prijave razvidna kršitev, na podlagi katere bi se lahko članu izrekel ukrep izključitve.

Drugi odstavek tega člena ne velja za disciplinsko kršitev, ko član kljub pisnem opominu ne plača članarine. Nadzorni odbor v tem primeru, na podlagi prijave oziroma predloga predsednika izda sklep o izključitvi člana iz društva.

Od dneva sklica do datuma obravnave ne sme preteči več kot 30 dni.

16. člen

Nadzorni odbor izda sklep na podlagi posvetovanja in glasovanja, ki poteka za zaprtimi vrati, brez navzočnosti javnosti.

Če komisija ugotovi, da ni bilo disciplinskega prekrška, ustavi postopek. V kolikor ugotovi, da je bila prijava lažna in zlonamerna, začne postopek proti predlagatelju prijave.

17. člen

Če nadzorni odbor izreče ukrep izključitve, o odločitvi vedno izda pisno obvestilo-sklep. V ostalih primerih pa pisno obvestilo izda samo na zahtevo stranke postopka (predlagatelja ali člana, zoper katerega je bil izrečen ukrep).

Pisno obvestilo o odločitvi mora vsebovati uvod, izrek, obrazložitev in pouk o pravnem sredstvu.

Nadzorni odbor mora stranki postopka posredovati pisno obvestilo o odločitvi v roku 15 dneh.

Če stranka ne zahteva izdaje pisnega obvestila, mora predsednik nadzornega odbora poučiti osebo, zoper katero je tekel postopek in predlagatelja, o pravnih sredstvih.

IV. PRAVNA SREDSTVA

18. člen

Zoper odločitev nadzornega odbora v rednem disciplinskem postopku, se sme vložiti pritožba v 8 dneh po vročitvi pisnega obvestila. V primeru, da nadzorni odbor samo ustno posreduje odločitev, prične teči 8 dnevni rok za podajo pritožbe, ko član izve za odločitev nadzornega odbora.

Zoper sklep nadzornega odbora ima stranka postopka pravico do pritožbe na zbor članov, ki kot drugostopenjski organ dokončno odloči o zadevi.

V skladu z določbami statuta, zbor članov sprejme odločitev z večino glasov navzočih članov.

19. člen

Pritožba mora obsegati:

- navedbo odločitve, zoper katero se vlaga,
- pritožbene razloge in obrazložitev,
- podpis.

20. člen

Pritožba se vloži pri nadzornem odboru. Nepravilne in nepravočasne pritožbe se zavrže. Predsednik nadzornega odbora izroči pravilno in pravočasno pritožbo zboru članov ter člane seznaniti z ugotovitvami nadzornega odbora.

V. IZVRŠITEV SANKCIJ

21. člen

Javni opomin se izvrši tako, da se objavi v kakršnemkoli sporočilu, ki ga društvo pošilja vsem članom oziroma predsednik nadzornega odbora seznaniti člane na zboru članov.

*Ta pravilnik je bil sprejet
na redni letni seji zbora članov AKUD KOLO,*

*ki je bila dne 14. junija 2009, v Krajevni skupnosti Bertoki,
in začne veljati z dnem sprejema.*